

事務支援システム

GEOIST ハンドブック



株式会社 上智

[地籍事務支援システム]

- P.3～ ①事務支援システムの起動方法
- P.4～ ②事務支援システムデータの取り出し方法
- P.6～ ③事務支援システムデータの復元方法
- P.8～ ④データ新規作成
- P.9～ ⑤法務局 CSV データを取り込む
- P.13～ ⑥調査前データの確認・編集
- P.16～ ⑦調査票入力画面を開く
- P.17～ ⑧調査票入力画面の詳細
- P.20～ ⑨調査票の入力【異動】
- P.21～ ⑩調査票の入力【異動：所在変更】
- P.22～ ⑪調査票の入力【異動：地番変更】
- P.23～ ⑫調査票の入力【異動：地目変更】
- P.24～ ⑬調査票の入力【異動：に分筆】
- P.26～ ⑭調査票の入力【異動：を合筆】
- P.27～ ⑮調査票の入力【異動：に合筆】
- P.28～ ⑯調査票の入力【異動：の一部を合筆】
- P.29～ ⑰調査票の入力【異動：に一部合筆】
- P.30～ ⑱調査票の入力【異動：住所移転】
- P.31～ ⑲調査票の入力【異動：氏名変更】
- P.35～ お問い合わせ窓口

① 事務支援システムの起動方法



①地籍調査事務支援システムを起動します
(アイコン上でダブルクリック)

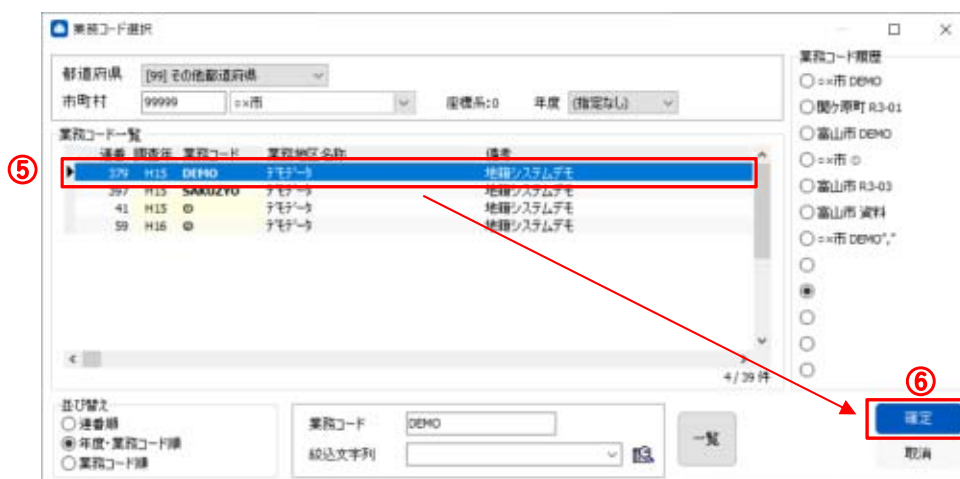


②「データを開く」を選択



③該当業務データであれば
「確定」を選択します

④該当業務データではない場合
「他年度地区を選択」を選択
します



⑤開きたい業務コードを選択し、「確定」を選択します

⑥ ③の通り「確定」を選択します

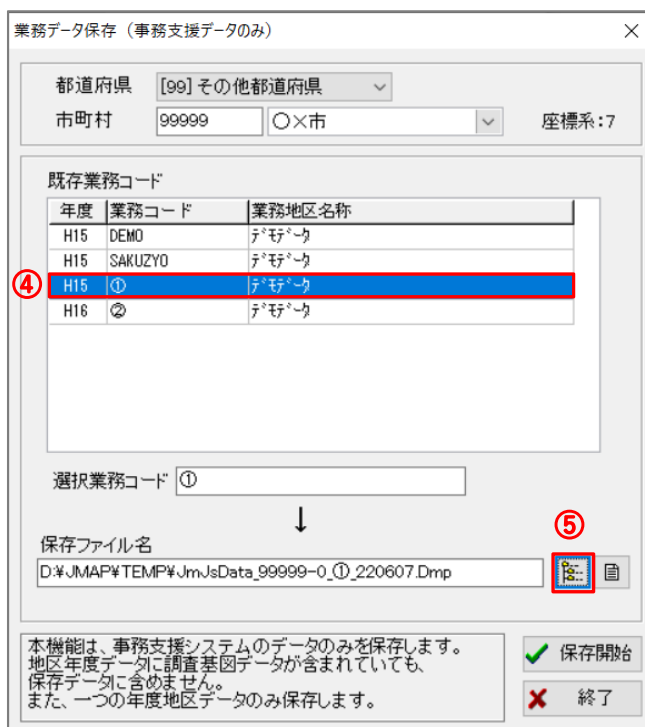
② 事務支援システムデータの取り出し方法



①左上タブ「ファイル」を選択します

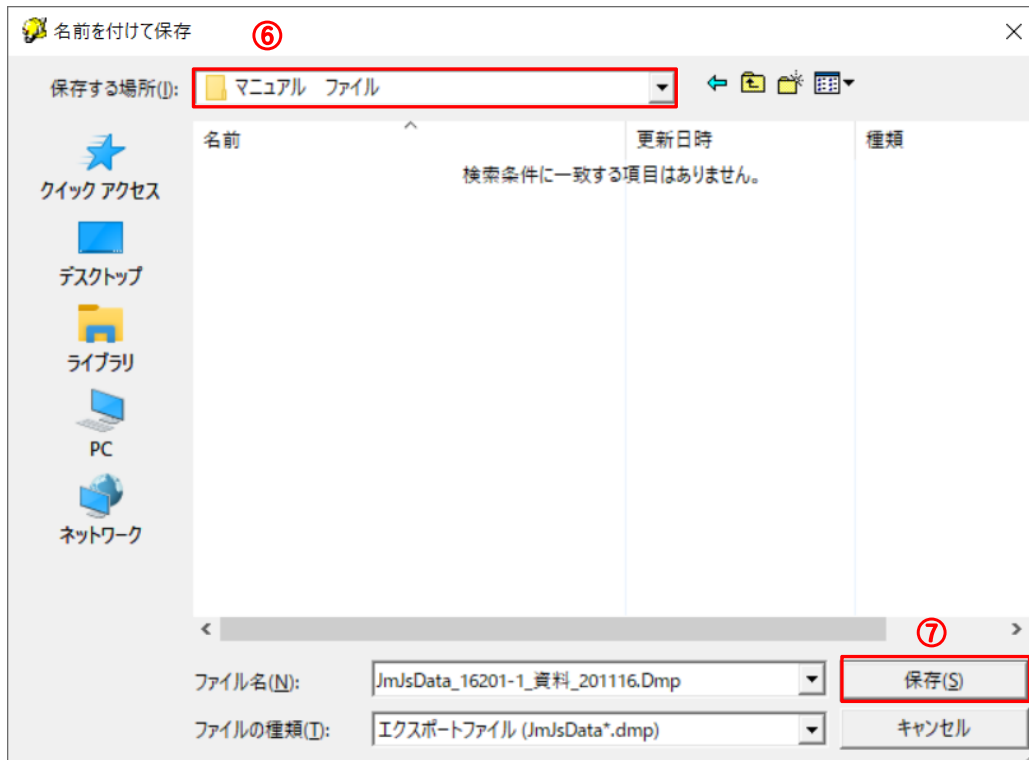
②「業務データの保存」を選択します

③「事務支援データ保存」を選択します



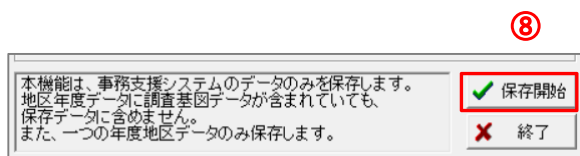
④保存したい業務コードを選択します

⑤□内を選択し、保存先を選択します

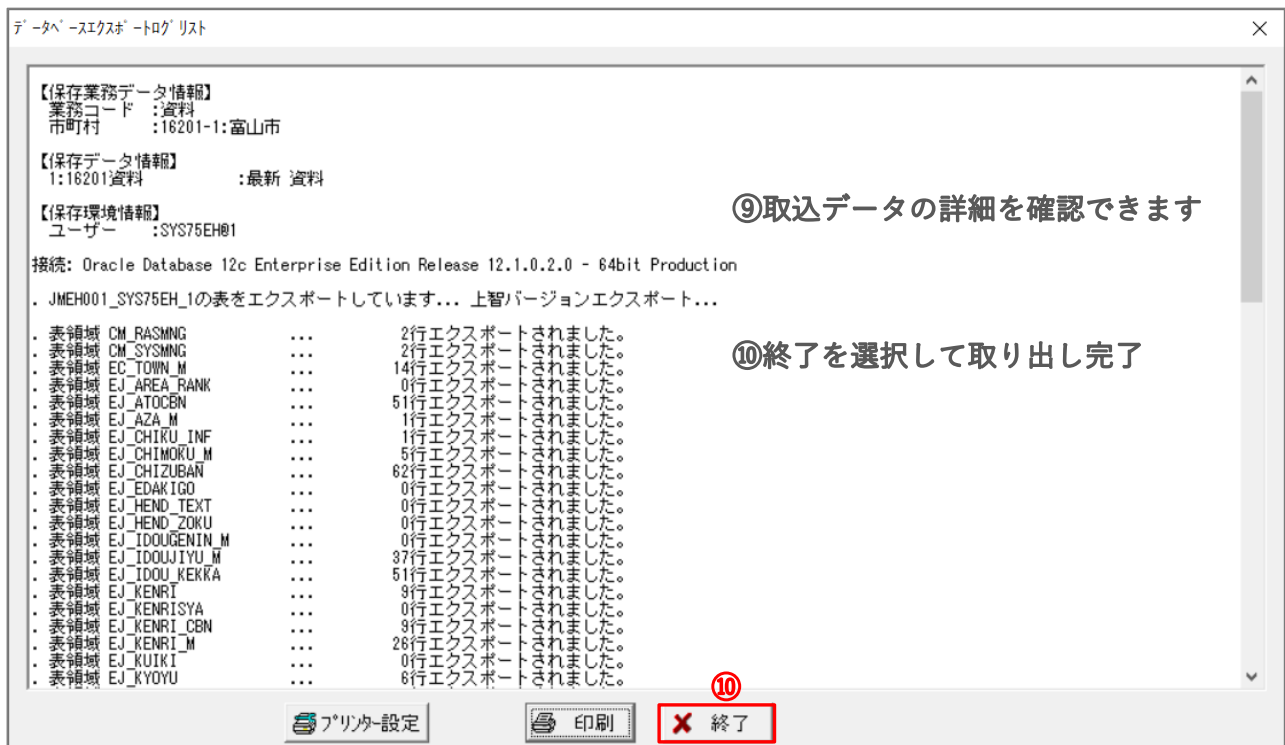


⑥保存先を選択します

⑦保存を選択します



⑧保存開始を選択します



⑨取込データの詳細を確認できます

⑩終了を選択して取り出し完了

③ 事務支援システムデータの復元方法



①左上タブ「ファイル」を選択します

②「業務データの復元」を選択します

③「事務支援データ復元」を選択します

事務支援データの復元

市町村: 99999 ○×市 座標系: 7 追加

本機能は、事務支援システムのデータのみを復元します。
既存の年度地区データは、事務支援データを上書きし、
保存ファイル内に調査基図データが含まれていても、
調査基図データは変更しません。
上書き・新規、いずれも別名での復元が可能です。

【保存ファイル情報】

保存ファイル: D:\JMAP\TEMP\JmJsData.Dmp

保存ファイル内のバックアップ(スキーマ)名:

業務コード: 業務地区名称: →

◎ 上書き業務コード: DEMO 復元開始

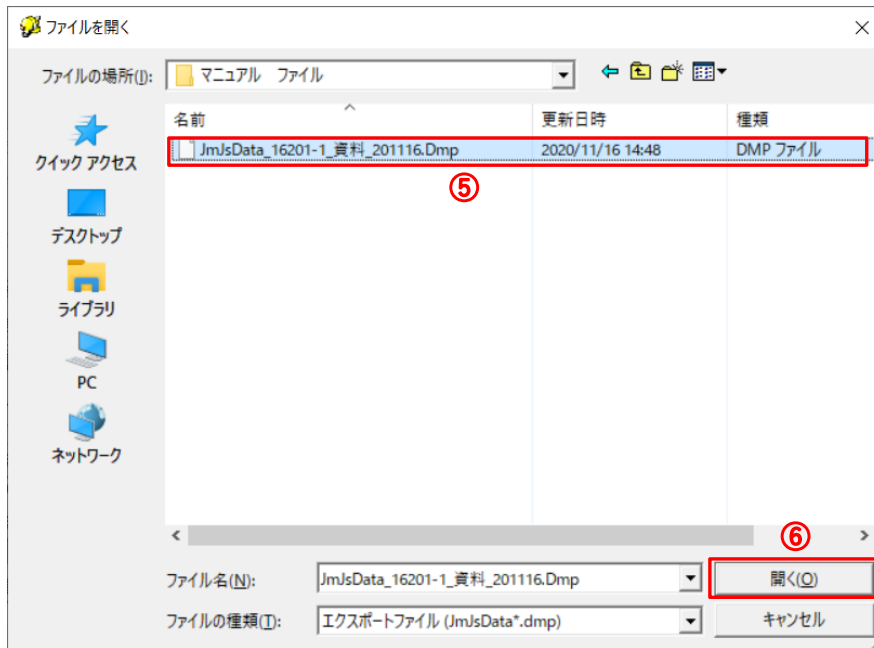
☑ 作図様式を上書きしない

○ 新規業務コード: 終了

【既存業務コード】

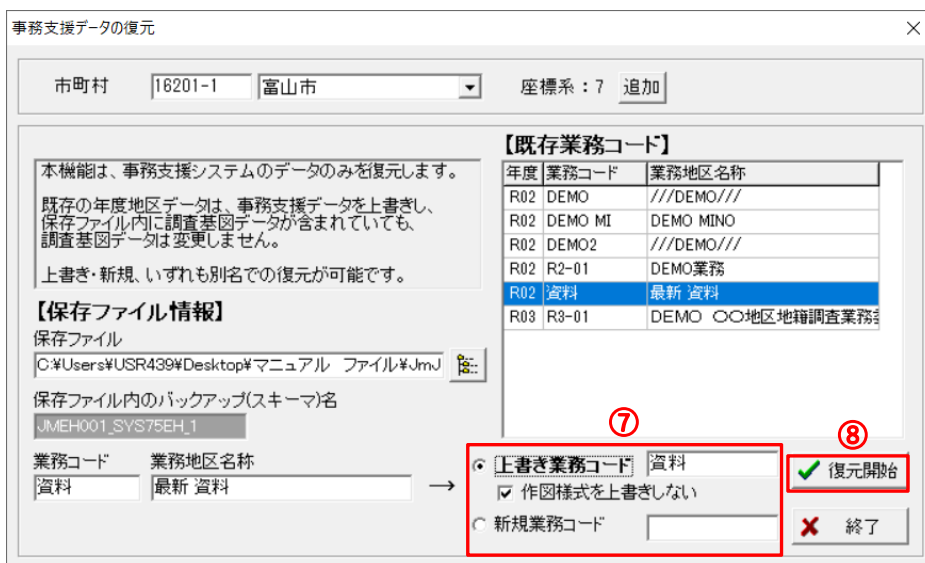
年度	業務コード	業務地区名称
H15	DEMO	デモデータ
H15	SAKUZYO	デモデータ
H15	①	デモデータ
H16	②	デモデータ

④□内を選択し、読み込むファイルを選択します



⑤読み込むファイルを選択します

⑥「開く」を選択します



- ⑦「上書き業務コード」または、「新規業務コード」を選択します
- ・「上書き業務コードの場合」→指定した業務コードに上書きします。
 - ・「新規業務コードの場合」→新しく業務コードを作成します。
空白欄に新規コードを入力ください。

⑧「復元開始」を選択して、読込後に復元完了

④ データ新規作成



新規業務データ作成

市町村 0 座標系

調査年度(和暦)

業務コード 半角で7文字まで ②

業務名称 全角で40文字まで

備考 全角で40文字まで

☐ 過年度からマスター・設定を複写する

☐ 個人マスターは多年度を統合する

使用オプション選択... 確定 取消 詳細

② 「市町村」、「調査年度」、「業務コード」
「業務名称」を入力し確定を選択します

③ データの新規作成が完了となります

新規業務データ作成

市町村 16201-1 富山市 座標系 7

調査年度(和暦) R4

業務コード R4-04

業務名称 DEMO地区地籍調査業務

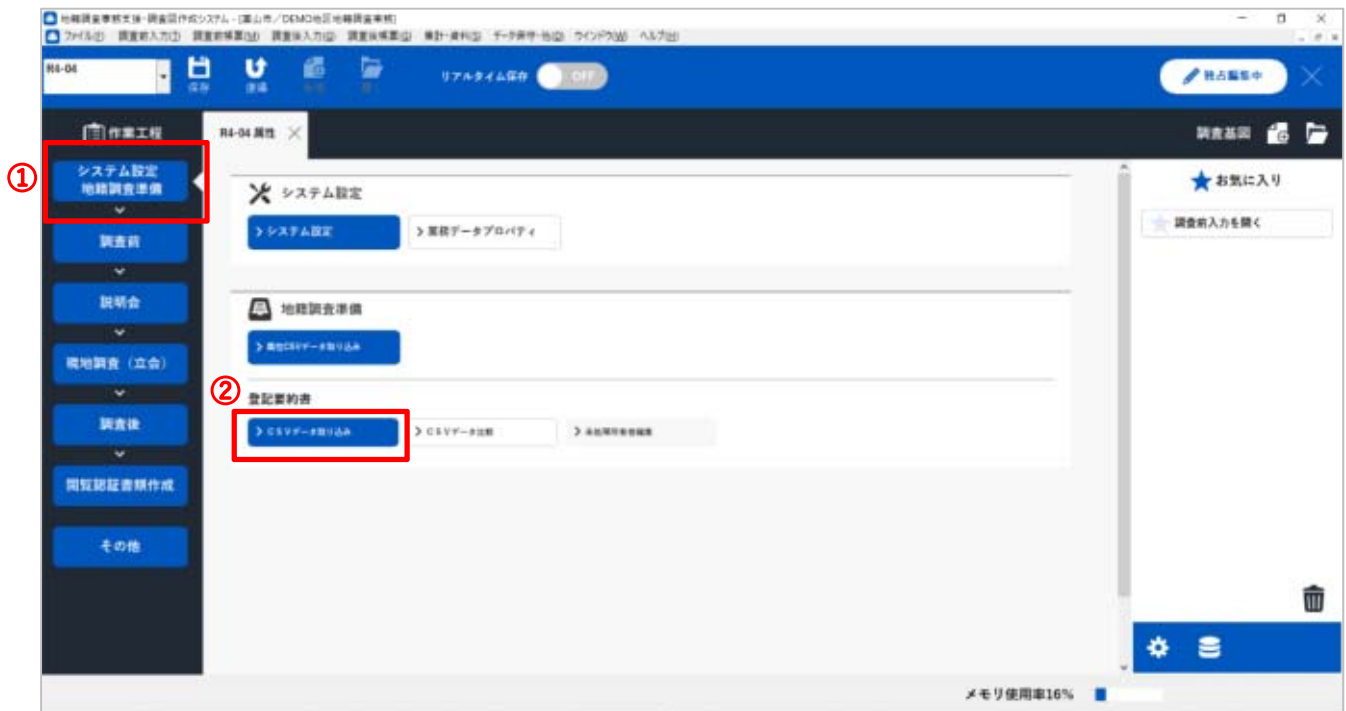
備考

☐ 過年度からマスター・設定を複写する

☐ 個人マスターは多年度を統合する

使用オプション選択... 確定 取消 詳細

⑤ 法務局 CSV データを取り込む



①作業工程内の「システム設定 地籍調査準備」を選択します

②登記要約書より「CSV データ取り込み」を選択します



③画像中央の「追加」を選択します



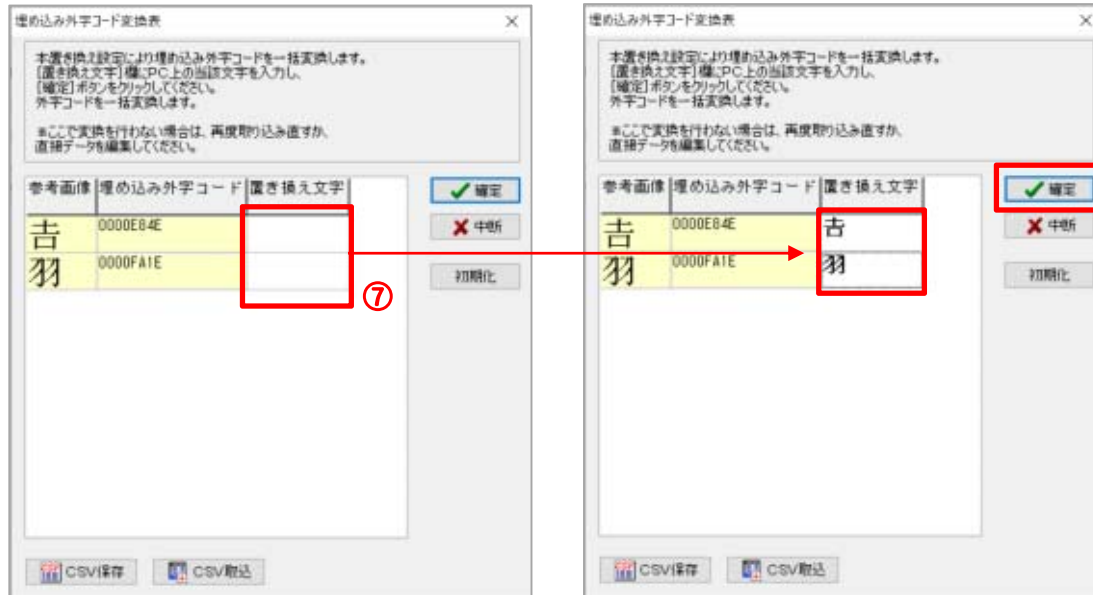
④取り込む 登記要約書 CSV データ
を選択し、「開く」を選択します



⑤追加された登記要約書データは、
左画像赤枠内に表示されます
「次へ」を選択します

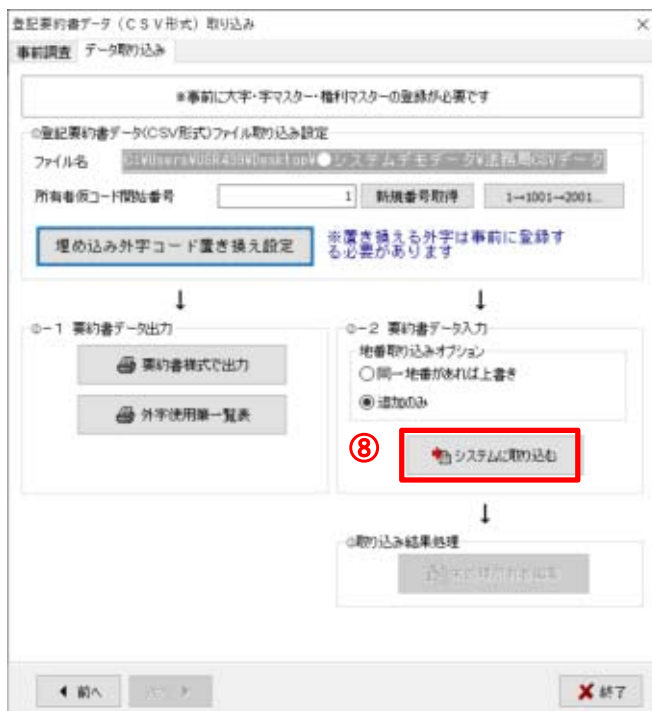


⑥登記要約書データに外字が存在する場合は、
「埋め込み外字コード置き換え設定」を
選択します



- ⑦登記要約書内に外字が存在した場合、参考画像欄に外字が表示されます
参考画像に当てはまる文字を置き換え文字欄に入力します
入力後、確定を選択します

※法務局より提供された外字の画像ファイル(BMP ファイル)の登録方法は
外字設定マニュアルをご確認ください



- ⑧「システムに取り込む」を選択します

※現時点で
「登記要約書」や「外字使用筆一覧表」を
出力することができます

大字・字マスター取り込み確認

以下の内容でシステムに取り込みます。実行してよろしいですか？

※ 大字・字コードが「0」の場合、無視されますので、取り込むべきデータの大字・字コードが「0」の場合はコードを指定して下さい。

大字・字コード自動連番	市町村	所在名称	大字コード	大字名	字コード	字名
16201-1	〇〇市五種字域ノ下		0	〇〇市五種	0	字域ノ下

⑨

実行

⑨「大字」、「字」に対して、コードを指定します
手入力にてコードを指定していただくか、「大字・字コード自動連番」にて自動でコードを割り当てます
その後、実行を選択します

地目マスター取り込み確認

以下の内容で地目マスターに取り込みます。実行してよろしいですか？

※ 地目コードが「0」の場合、無視されますので、取り込むべきデータの地目コードが「0」の場合は地目コードを指定して下さい。

※ 地目は分類を選択することにより指定できます。〈手入力も可能です。〉

地目コード自動連番	市町村	地目コード	地目名称	分類	市町村地目調査図用略称
16201	100	田	田	99001	
16201	300	宅地	宅地	99002	
16201	400	池沼	池沼	99003	
16201	1400	用排水路	用排水路	99004	
16201	2300	雑種地	雑種地	99005	

⑩

実行

⑩地目コードに変更あれば変更可能です
変更がなければ、実行を選択します

権利マスター取り込み確認

以下の内容でシステムに取り込みます。実行してよろしいですか？

※ 権利コードが「0」の場合、無視されますので、取り込むべきデータの権利コードが「0」の場合はコードを指定して下さい。

権利コード自動連番	要約書権利名称	権利コード	権利名称
	地保権設定	25	
	抵当権設定	6	抵当権

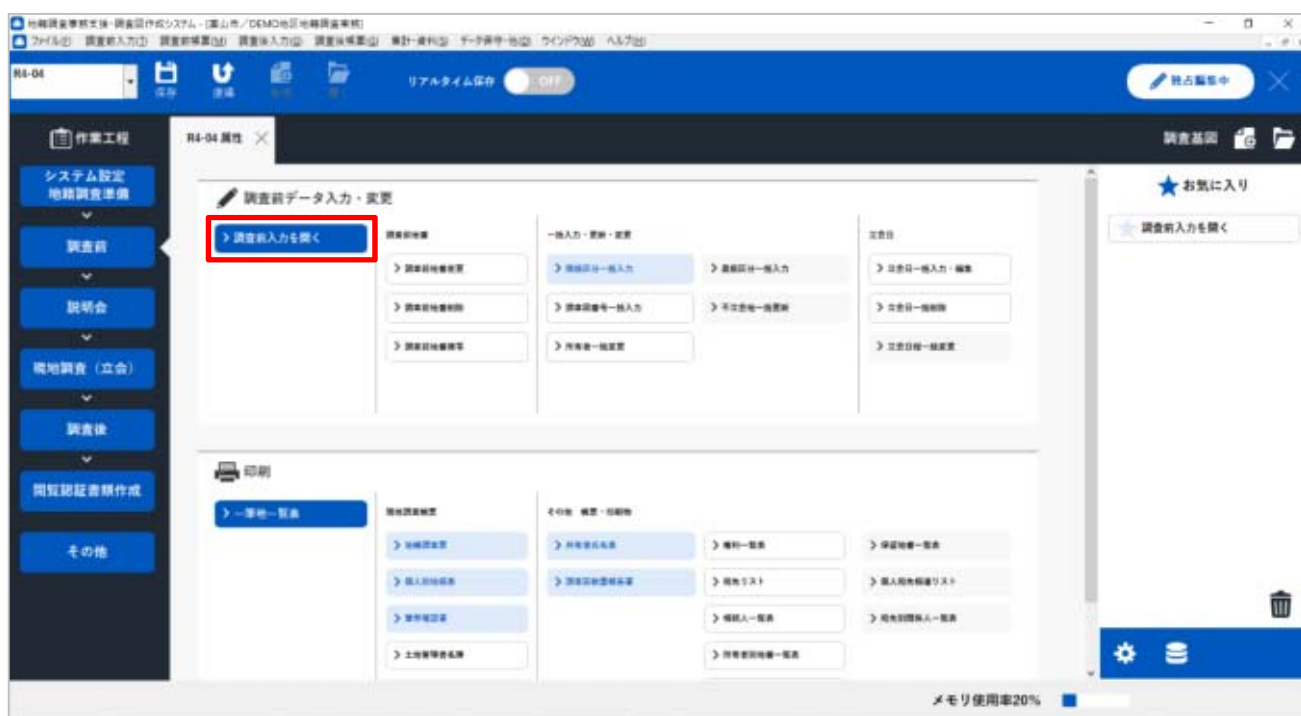
⑪

実行

⑪権利コードを手動にて入力、または自動連番で入力します
その後、実行を選択します

⑫各種コード指定後、要約書データを取り込むに「はい」を選択し、データを取り込みます

⑥ 調査前データの確認・編集



①作業工程内の「調査前」を選択します

②「調査前入力を開く」を選択します

調査前入力

土地の所在

市町村

16201-1 富山市

大字

1 〇〇市五福

字

1 城ノ下

前地番

6123-1

合併地番

地籍簿等印字イメージ

6123-1

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 編集 更新 取消

☒ 大字・字・地番順
 ☐ 大字・地番順

☒ 入力済み
 ☐ 後地番
 ☐ 素図
 ☐ 切替
 ☐ 一覧・検索
 ☐ 閉じる

地目

第2地目 第3地目 第4地目

地目

300 宅地

地積

395.96 m²

所有者

個人コード

1

所有者編集

所有者氏名

上智宗吉

所有者住所

〇〇市五福1252番地

宛先氏名

宛先住所

管理者

個人コード

管理者編集

管理者氏名

管理者住所

宛先氏名

宛先住所

有無区分

☐ 共有者
 ☐ 地籍測量図
 ☐ 相続人
 ☐ 不立会地
 ☐ 権利
 ☐ 保留

登記の並び

0

調査図番号

所有権登記

0:既登記

農振区分

区域区分

0:調査区域内

未登記区分

0:登記地番

調査前地番

共有者

相続人

権利

立会日

備考

地籍調査票摘要

カナ・名称検索

ア

絞込

個人コード

氏名

13

調査前入力

土地の所在

市町村

大字

字

前地番

合併枝番

市町村 : 市町村コード、市町村名の表示

大字 : 大字コード、大字名称の表示

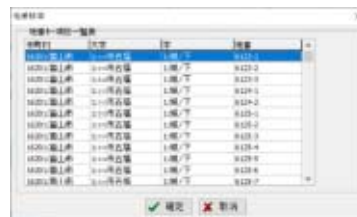
字 : 字コード、字名称の表示

前地番 : 地番の表示

合併枝番 : 合併枝番の表示



: 地番の一覧表示



市町村	大字	字	地番
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-1
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-2
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-3
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-4
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-5
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-6
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-7
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-8
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-9
富山市	〇〇市五福	城ノ下	6123-10



: 地番に対して書類等のファイリングが可能



画像や PDF などといった資料を
一筆に対して複数枚ファイリングが可能です

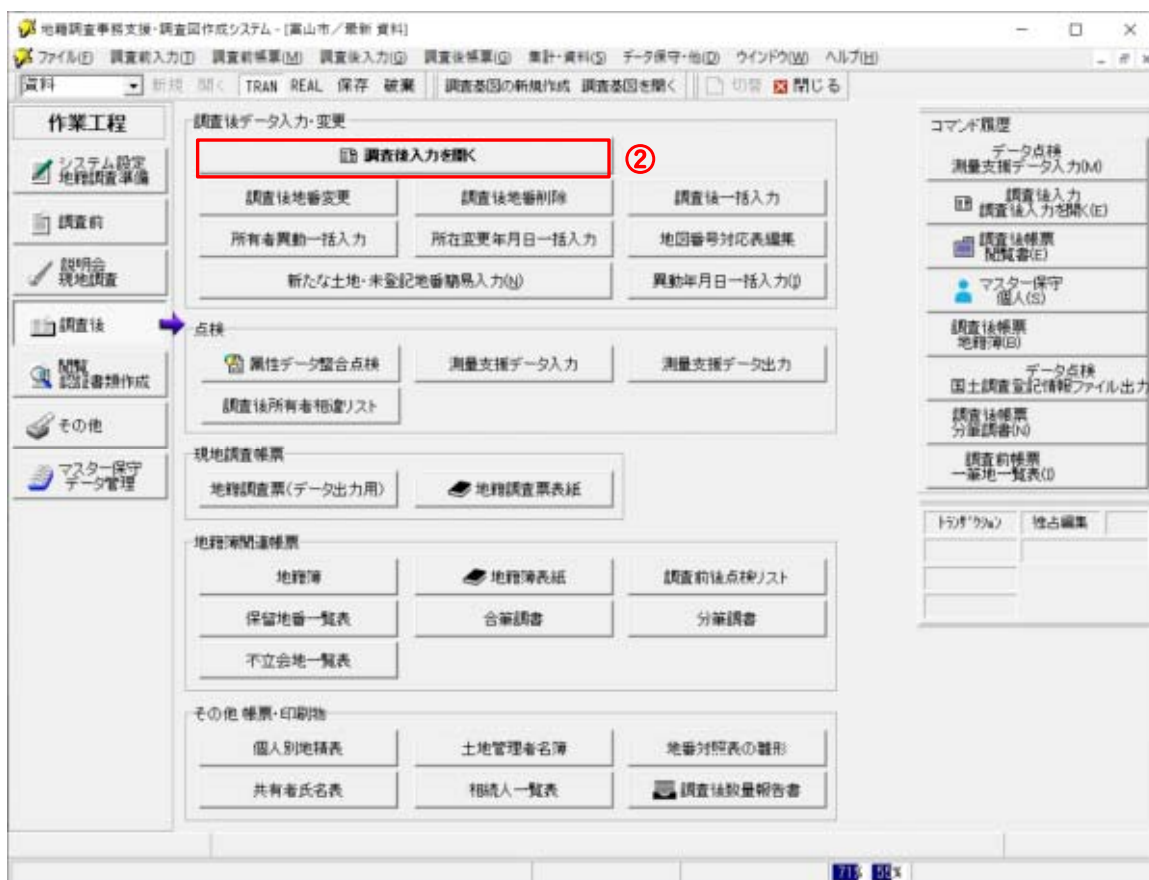
合併枝番			先頭	前行	次行	最終	挿入	削除	編集	更新	取消
☒ 大字・字・地番順 ☐ 大字・地番順				後地番	索引	切替	一覧・検索	閉じる			
			入力済み								

大字・字・地番順	：地番の並び順を左記の通り並び替え
大字・地番順	：地番の並び順を左記の通り並び替え
先頭	：先頭データを表示
前行	：1つ前のデータを表示
次行	：1つ後のデータを表示
最終	：最終データを表示
挿入	：データを新しく追加
削除	：データを削除
編集	：データを編集
更新	：編集データを更新
取消	：編集データの取消

⑦ 調査票入力画面を開く

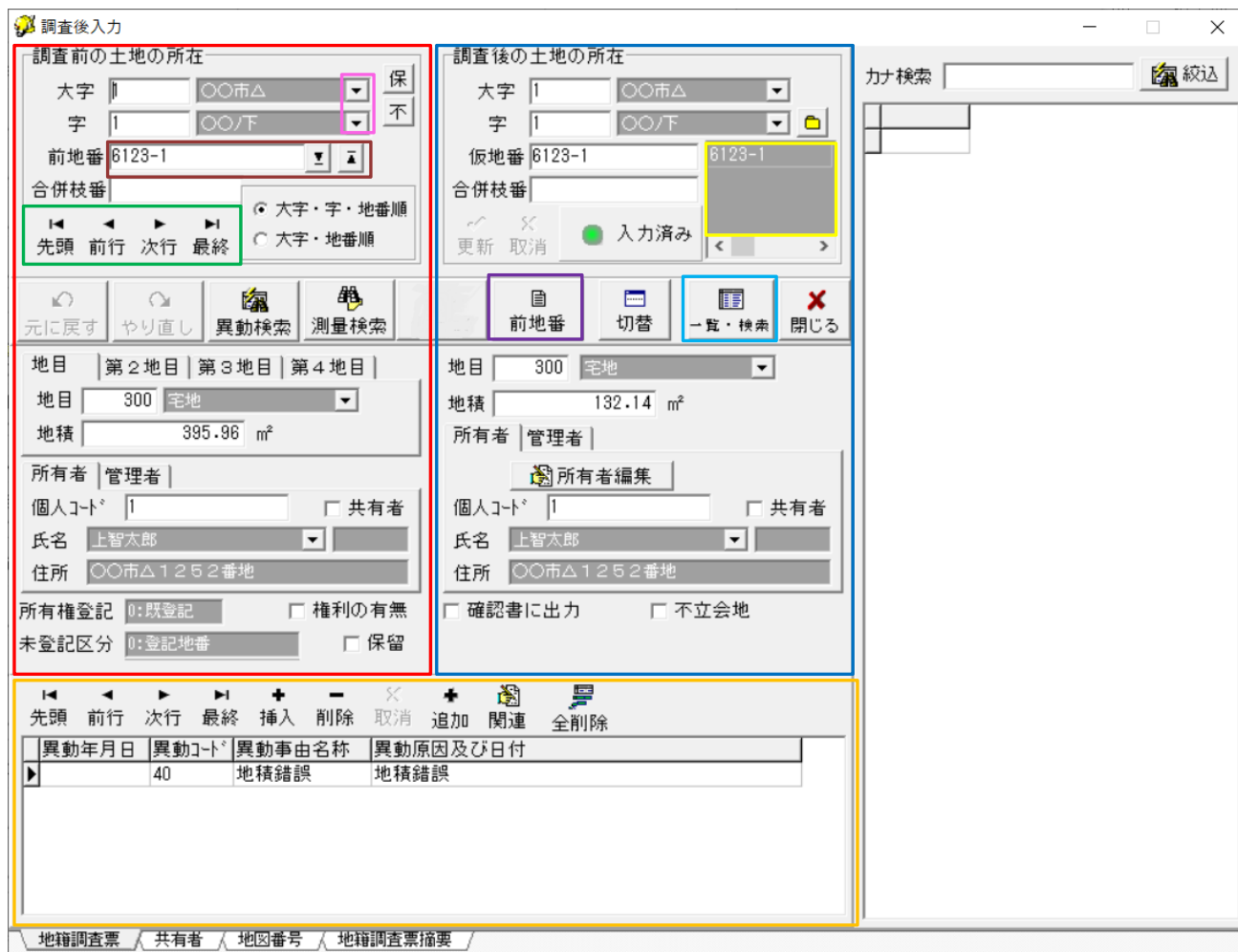


①「作業工程」内から「調査後」を選択します



②「調査後」内から「調査後入力を開く」を選択します

⑧ 調査票入力画面の詳細



The screenshot shows a software interface for land survey data entry. It is divided into two main panels: '調査前の土地の所在' (Location of land before survey) on the left and '調査後の土地の所在' (Location of land after survey) on the right. Both panels contain fields for address (大字, 字), plot number (前地番, 仮地番), and area (地積). The left panel also includes a table for recording changes (異動年月日, 異動コード, 異動事由名称, 異動原因及び日付). The interface includes various navigation buttons like '先頭', '前行', '次行', '最終', '更新', '取消', '入力済み', '前地番', '切替', '一覧・検索', and '閉じる'. A status bar at the bottom shows '地籍調査票 / 共有者 / 地図番号 / 地籍調査票摘要'.

□ 調査前の土地情報

□ 調査後の土地情報

調査前の土地情報に対して調査後の土地情報がどのように変更されたか確認できます

- 先頭：地番の一番初めへ 前行：前の地番へ
最終：地番の一番後ろへ 次行：次の地番へ

- 異動情報：異動情報の入力 異動情報の追加 異動情報の削除 など

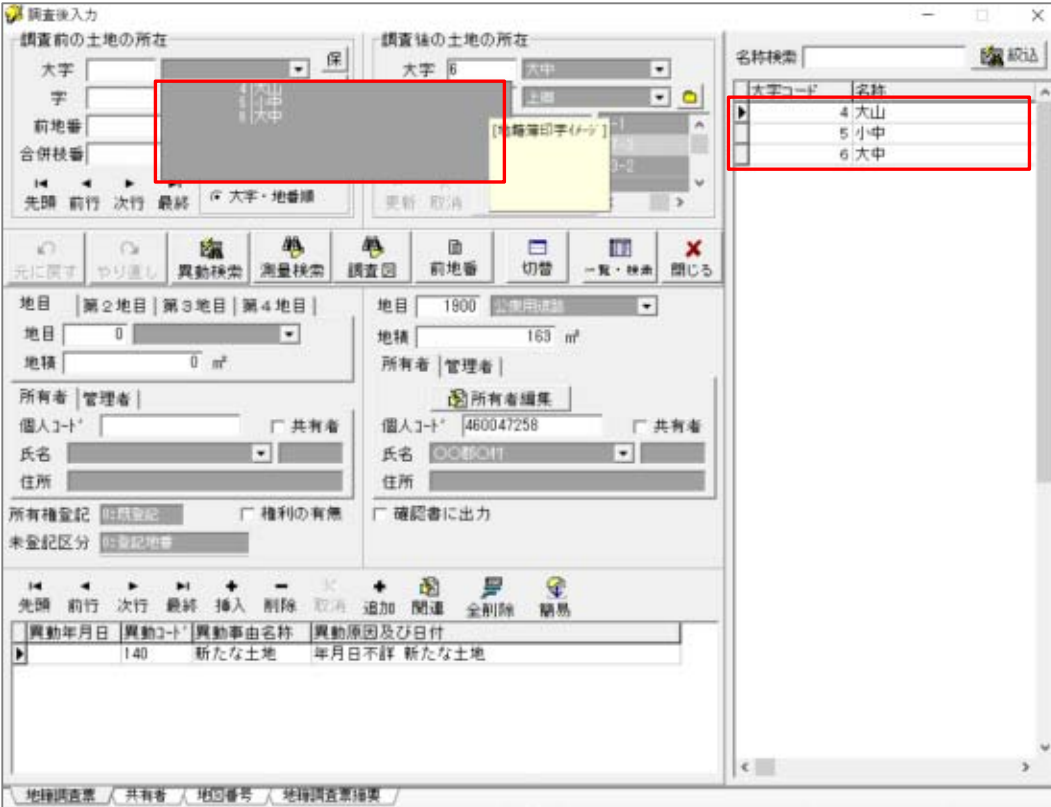
- 地番検索：空白内に直接地番を入力する または ▼を選択して地番の検索が可能

- 一覧・検索：地番の一覧を表示します 一覧から選択した地番を表示します

- 前地番：調査前入力画面を立ち上げます

- 分筆地番画面：分筆した地番はここに表示されます

- 大字・字選択：▼選択で、大字・字の選択が可能です



調査後入力

調査前の土地の所在
大字 [6] 保
字 [] 不
前地番 []
合併地番 []

調査後の土地の所在
大字 [6] 大中
字 [] 上
前地番 []
合併地番 []

名称検索
大字コード 名称
4 大山
5 小中
6 大中

地目 [第2地目] [第3地目] [第4地目]
地目 [0]
地積 [0] m²

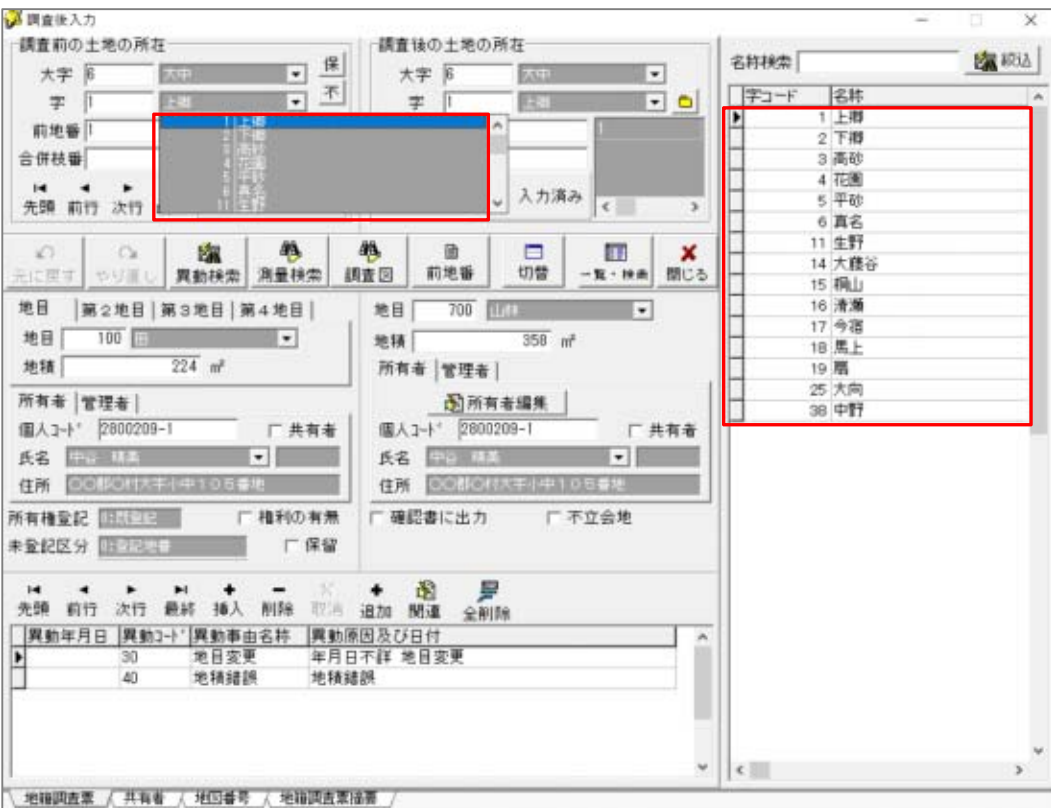
所有者 [管理者]
個人コード [] 共有者
氏名 []
住所 []

所有権登記 [] 権利の有無
未登記区分 [] 登記地番 []

異動年月日 [] 異動コード [] 異動事由名称 [] 異動原因及び日付 []

140 新たな土地 年月日不詳 新たな土地

大字選択画面：▼を選択して□内から大字を指定できます



調査後入力

調査前の土地の所在
大字 [6] 大中
字 [] 不
前地番 []
合併地番 []

調査後の土地の所在
大字 [6] 大中
字 [] 上
前地番 []
合併地番 []

名称検索
字コード 名称
1 上野
2 下野
3 高砂
4 花園
5 平砂
6 真名
11 生野
14 大鎌谷
15 桐山
16 清瀬
17 今宿
18 馬上
19 扇
25 大向
30 中野

地目 [第2地目] [第3地目] [第4地目]
地目 [100]
地積 [224] m²

所有者 [管理者]
個人コード [2600209-1] 共有者
氏名 [中谷 精美]
住所 [〇〇郡〇〇村大字1中105番地]

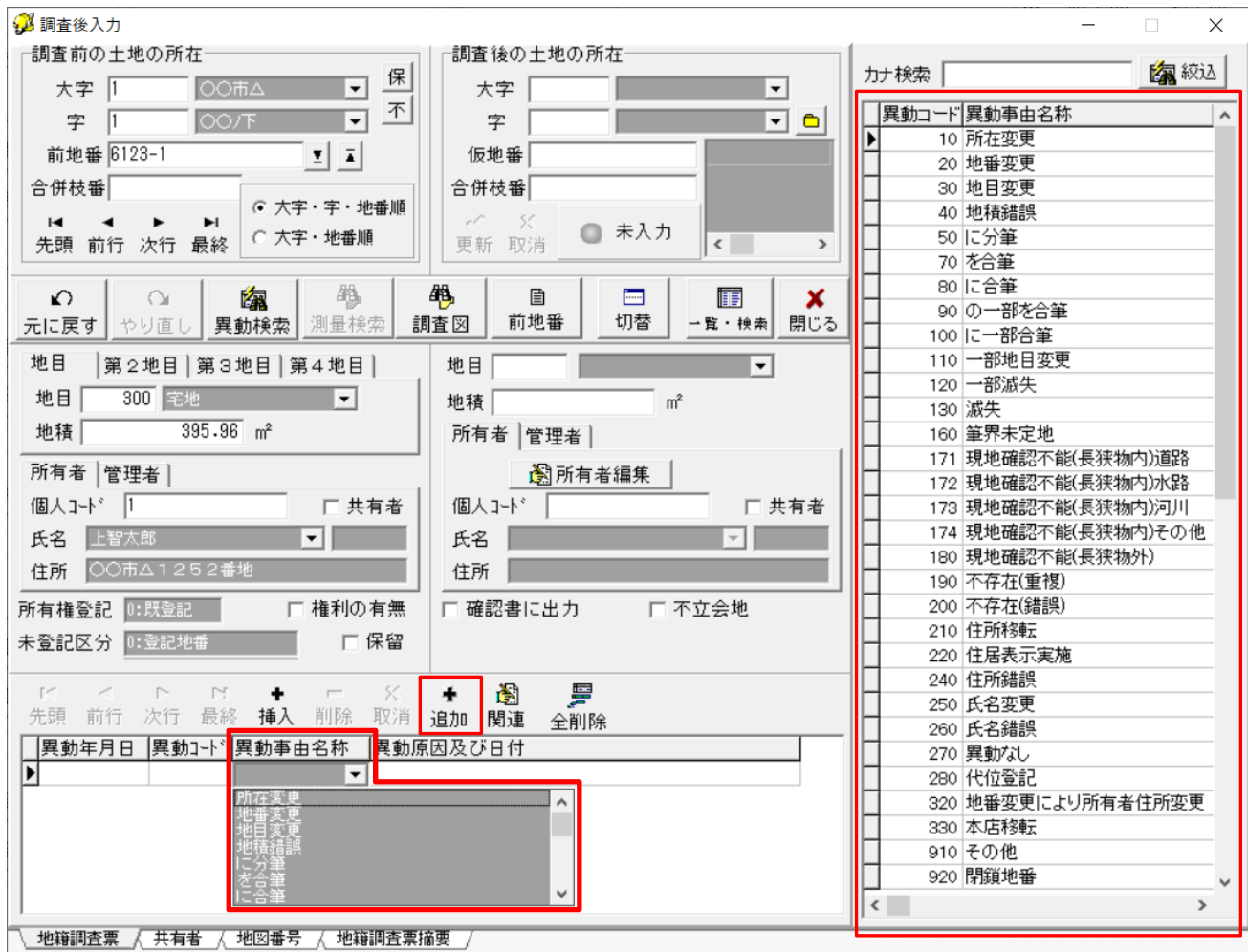
所有権登記 [] 権利の有無
未登記区分 [] 登記地番 []

異動年月日 [] 異動コード [] 異動事由名称 [] 異動原因及び日付 []

30 地目変更 年月日不詳 地目変更
40 地積錯誤 地積錯誤

字選択画面：▼を選択して□内から字を指定できます

⑨ 調査票の入力【異動】



調査票入力

調査前の土地の所在

大字 1 〇〇市△ 保
字 1 〇〇/下 不
前地番 8123-1
合併枝番
大字・字・地番順
先頭 前行 次行 最終 大字・地番順

調査後の土地の所在

大字 地番番
字 地番番
仮地番
合併枝番
更新 取消 未入力

元に戻す やり直し 異動検索 測量検索 調査図 前地番 切替 一覧・検索 閉じる

地目 第2地目 第3地目 第4地目
地目 300 宅地
地積 395.96 m²
所有者 管理者
個人コード 1 共有者
氏名 上智太郎
住所 〇〇市△1252番地
所有権登記 0:既登記 権利の有無
未登記区分 0:登記地番 保留
確認書に出力 不立会地

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 取消 追加 関連 全削除

異動年月日	異動コード	異動事由名称	異動原因及び日付
		所在変更 地番変更 地目変更 地積錯誤 に分筆 を合筆 に合筆	

異動コード 異動事由名称

- 10 所在変更
- 20 地番変更
- 30 地目変更
- 40 地積錯誤
- 50 に分筆
- 70 を合筆
- 80 に合筆
- 90 の一部を合筆
- 100 に一部合筆
- 110 一部地目変更
- 120 一部滅失
- 130 滅失
- 160 筆界未定地
- 171 現地確認不能(長狭物内)道路
- 172 現地確認不能(長狭物内)水路
- 173 現地確認不能(長狭物内)河川
- 174 現地確認不能(長狭物内)その他
- 180 現地確認不能(長狭物外)
- 190 不存在(重複)
- 200 不存在(錯誤)
- 210 住所移転
- 220 住居表示実施
- 240 住所錯誤
- 250 氏名変更
- 260 氏名錯誤
- 270 異動なし
- 280 代位登記
- 320 地番変更により所有者住所変更
- 330 本店移転
- 910 その他
- 920 閉鎖地番

地籍調査票 共有者 地図番号 地籍調査票摘要

①「追加」を選択します

②「異動事由名称」を選択し、 内から対象となる異動事由を選択します

※複数の異動が存在する場合は、「追加」や「挿入」を選択し、異動入力を行います。

「追加」の場合：入力枠を一番下に追加

「挿入」の場合：入力枠を選択した異動事由の上に追加

⑩ 調査票の入力【異動：所在変更】

○筆の所在変更が必要な場合に選択します

関連情報入力 - 所在変更

所在・地番 | 異動年月日 |

仮地番

大字 6 大中

① 小字 15 桐山

上郷
下郷
高砂
花園
平野
生

変更後の所在を入力してください。

前へ 次へ 確定 中断

①「大字」または「字」の▼を選択し、変更する所在の名称を選択します

関連情報入力 - 所在変更

所在・地番 | 異動年月日 |

仮地番

大字 6 大中

① 小字 19 扇

▼ ▲

変更後の所在を入力してください。

前へ 次へ ② 確定 中断

②変更する所在を選択後、「確定」を選択し異動完了

⑪ 調査票の入力【異動：地番変更】

○筆の地番変更が行われた場合に選択します

関連情報入力 - 地番変更

所在・地番

仮地番

大字 1 〇〇市△

小字 1 〇〇/下

① 地番 6123-1

合併地番

合併枝番

変更後の仮地番を入力してください。

確定 中断

①「地番」の欄に変更後の地番を入力します

関連情報入力 - 地番変更

所在・地番

仮地番

大字 1 〇〇市△

小字 1 〇〇/下

① 地番 6123-111

合併地番

合併枝番

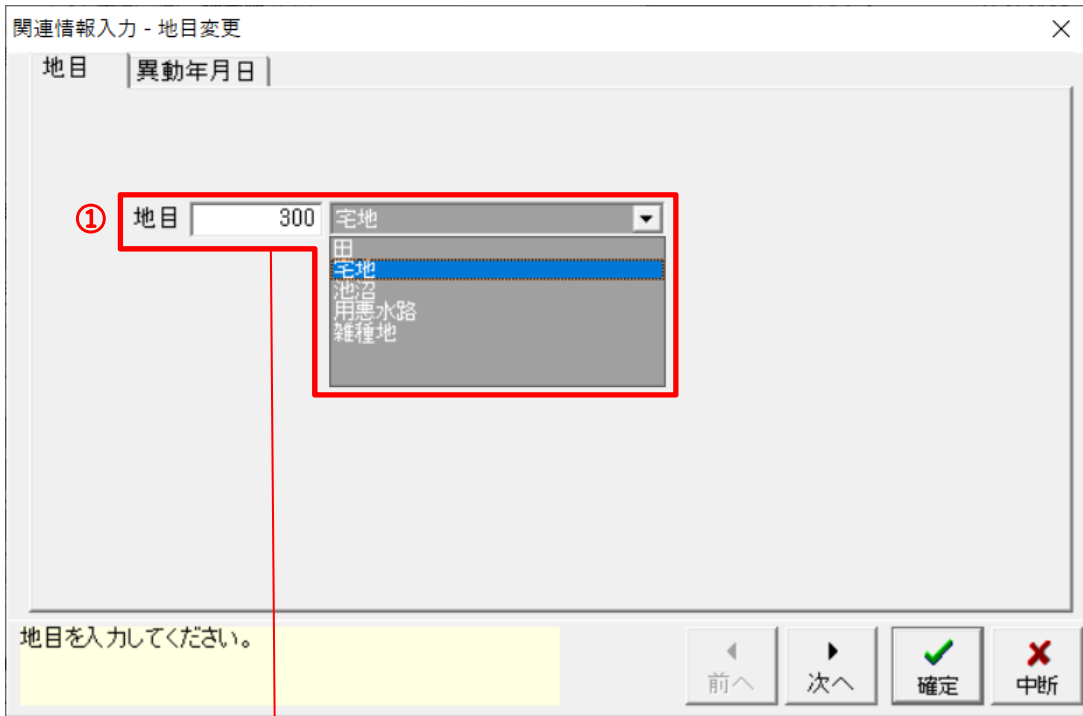
変更後の仮地番を入力してください。

② 確定 中断

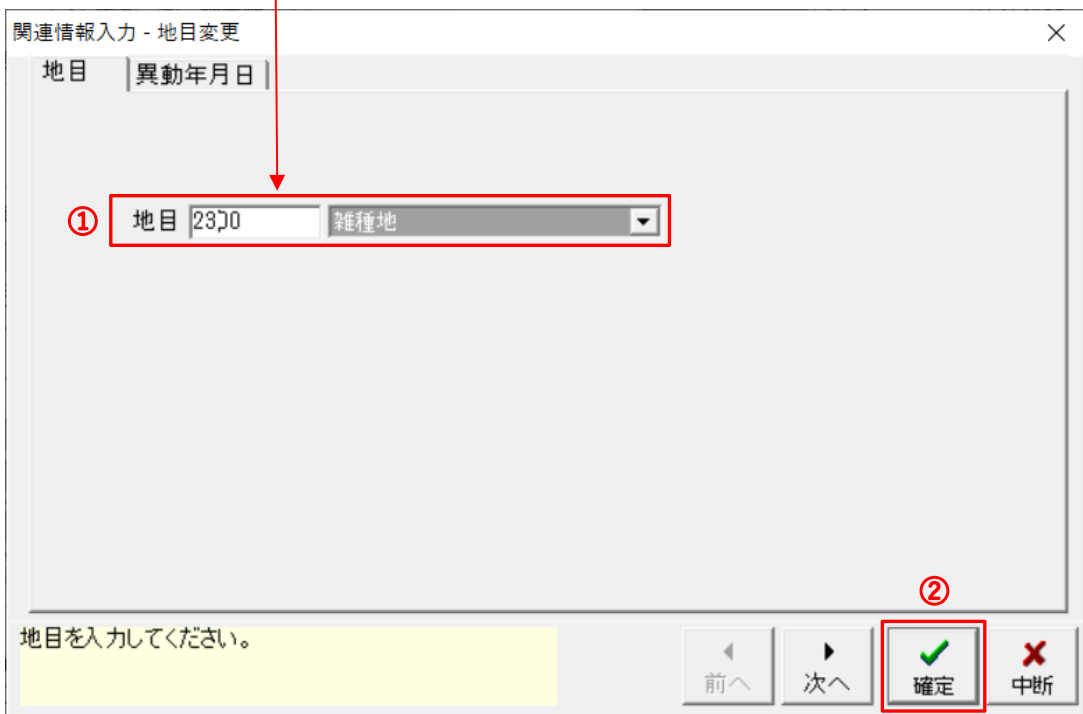
②入力後、「確定」を選択し異動完了です

⑫ 調査票の入力【異動：地目変更】

○筆の地目変更が行われた場合に選択します。(例)宅地から雑種地に変更



①「地目」の欄から▼を選択し、対象となる地目を選択します



②変更地目選択後、「確定」を選択して異動完了

⑬ 調査票の入力【異動：に分筆】

○筆の分筆が行われた場合に選択します。(例)100 番地を 100-1 と 100-2 に分筆

関連情報入力 - に分筆

関連地番

関連地番の所在
 大字 4 大字 土地区分 1:本地(代表地)
 小字 15 門貝
 地番 524 合併枝番

大字	小字	地番	合併枝番	土地区分
4	15	524		1

①

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 取消

前地番 後地番

☐ 一部地目変更

グリッド内に全ての分割後の地番を入力し、『確定』ボタンを押して下さい。
(新規地番行を追加する場合は『挿入』ボタンを押します)

確定 中断

①「挿入」を選択し、入力欄を追加します

関連情報入力 - に分筆

関連地番

関連地番の所在
 大字 4 大字 土地区分 1:本地(代表地)
 小字 15 門貝
 地番 524-1 合併枝番

大字	小字	地番	合併枝番	土地区分
4	15	524-1		1:本地(代表地)
4	15	524-2		1:本地(代表地)

② ③

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 取消

前地番 後地番

☐ 一部地目変更

グリッド内に全ての分割後の地番を入力し、『確定』ボタンを押して下さい。
(新規地番行を追加する場合は『挿入』ボタンを押します)

④ 確定 中断

②入力欄に、分筆後の地番を入力します

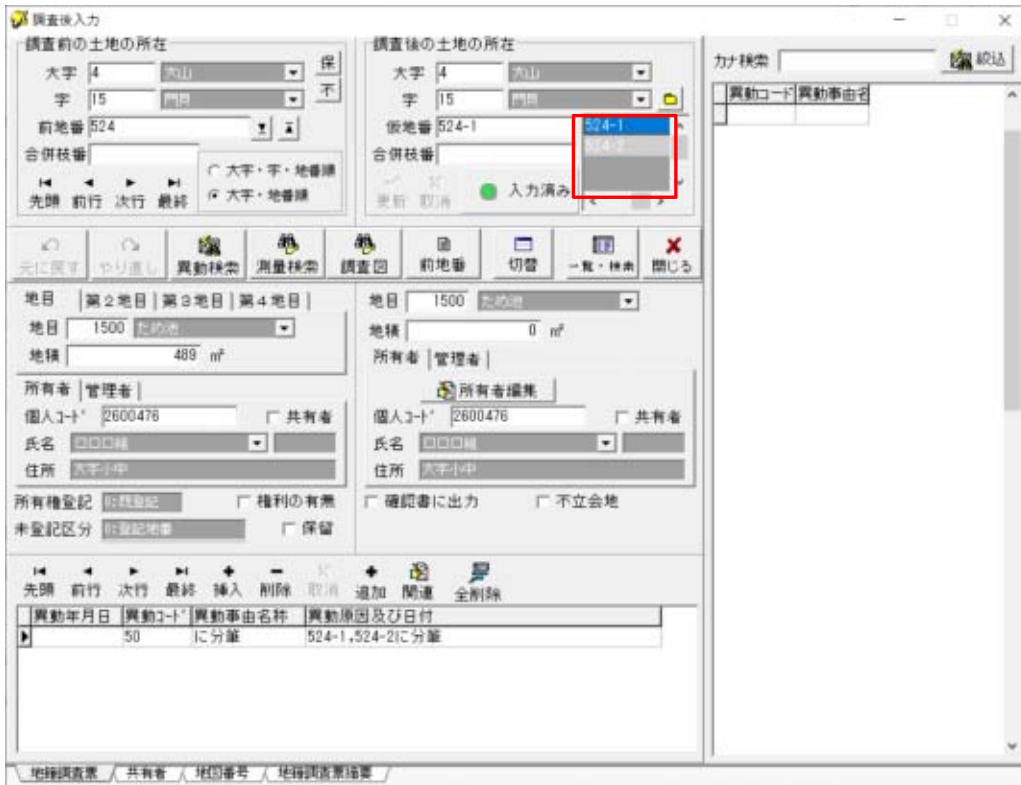
③分筆後の地番から、「土地区分」の「本地(代表地番)」を選択します

④入力後、「確定」を選択し異動完了

○分筆した地番は、分筆された地番の中に記載されています

□内から地番を選択して参照できます

分筆後の地番の異動が必要な場合、□内から地番を選択して異動入力を行います



調査後入力

調査前の土地の所在

大字 4 大字 大山 保
字 15 字 門田 不
前地番 524
合併枝番
先開 前行 次行 最終
○ 大字・平・地番種
○ 大字・地番種

調査後の土地の所在

大字 4 大字 大山
字 15 字 門田
仮地番 524-1 524-2
合併枝番
更新 取消 入力済み

カナ検索 総込

異動コード 異動事由名

地目 第2地目 第3地目 第4地目
地目 1500 ため池
地積 489 m²
所有者 管理者
個人コード 2600476 共有者
氏名 氏名
住所 大字小中
所有権登記 所有権登記 権利の有無
未登記区分 未登記区分 保留

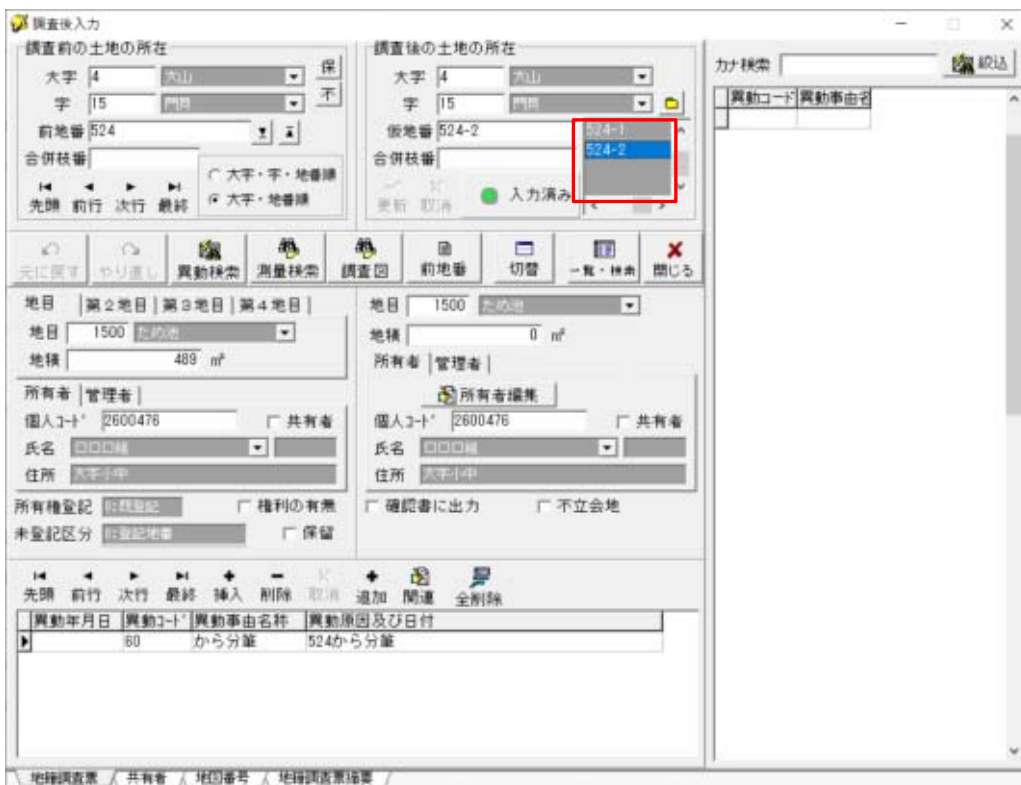
地目 1500 ため池
地積 0 m²
所有者 管理者
個人コード 2600476 共有者
氏名 氏名
住所 大字小中
所有権登記 所有権登記 権利の有無
未登記区分 未登記区分 保留

先開 前行 次行 最終 挿入 削除 取消 追加 関連 全削除

異動年月日	異動コード	異動事由名称	異動原因及び日付
50		に分筆	524-1, 524-2に分筆

地籍調査票 共有者 地籍番号 地籍調査票

(例) 524 番地から 524-1 に分筆した画面



調査後入力

調査前の土地の所在

大字 4 大字 大山 保
字 15 字 門田 不
前地番 524
合併枝番
先開 前行 次行 最終
○ 大字・平・地番種
○ 大字・地番種

調査後の土地の所在

大字 4 大字 大山
字 15 字 門田
仮地番 524-2 524-1
合併枝番
更新 取消 入力済み

カナ検索 総込

異動コード 異動事由名

地目 第2地目 第3地目 第4地目
地目 1500 ため池
地積 489 m²
所有者 管理者
個人コード 2600476 共有者
氏名 氏名
住所 大字小中
所有権登記 所有権登記 権利の有無
未登記区分 未登記区分 保留

地目 1500 ため池
地積 0 m²
所有者 管理者
個人コード 2600476 共有者
氏名 氏名
住所 大字小中
所有権登記 所有権登記 権利の有無
未登記区分 未登記区分 保留

先開 前行 次行 最終 挿入 削除 取消 追加 関連 全削除

異動年月日	異動コード	異動事由名称	異動原因及び日付
60		から分筆	524から分筆

地籍調査票 共有者 地籍番号 地籍調査票

(例) 524 番地から 524-2 に分筆した画面

⑭ 調査票の入力【異動：を合筆】

○筆の合筆が行われた場合に選択します。(例)100 番地から 200 番地を合筆

-注意点-

合筆を行う地番が「異動なし」の入力がされていた場合、合筆処理を行えません。

合筆を行う地番の「異動なし」を削除して再度異動入力を行ってください

関連情報入力 - を合筆

関連地番 | 所在・地番

関連地番の所在

大字 4 大山 土地区分 1:本地 (代表地)

小字 15 門貝

地番 524 合併枝番

大字	小字	地番	合併枝番	土地区分
4	15	524		1

①

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 取消

前地番 後地番

☐ 地目変更の自動追加

『挿入』ボタンを押し、被本地を入力してください(複数可)
※異動入力本地は必ず入力してください。

前へ 次へ 確定 中断

①「挿入」を選択し、入力欄を追加します

関連情報入力 - を合筆

関連地番 | 所在・地番

関連地番の所在

大字 4 大山 土地区分

小字 15 門貝

地番 525 合併枝番

大字	小字	地番	合併枝番	土地区分
* 4	15	525		0
4	15	524		1

②

地番検索

市町村	大字	小字	地番
99999:○×市	4:大山	15:門貝	523-1
99999:○×市	4:大山	15:門貝	523-2
99999:○×市	4:大山	15:門貝	524
99999:○×市	4:大山	15:門貝	525
99999:○×市	4:大山	15:門貝	526-2
99999:○×市	4:大山	15:門貝	527
99999:○×市	4:大山	15:門貝	528
99999:○×市	4:大山	15:門貝	528-1
99999:○×市	4:大山	15:門貝	531
99999:○×市	4:大山	15:門貝	534-2

③

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 取消

前地番 後地番

☐ 地目変更の自動追加

『挿入』ボタンを押し、被本地を入力してください(複数可)
※異動入力本地は必ず入力してください。

前へ 次へ 確定 中断

②追加した入力欄の「地番」に、合筆を行う地番を下記の方法で入力します

- ・手入力 → □内に直接合筆地番を入力します
- ・地番検索 → 「地番」の□内から▼を選択し、地番検索画面から対象地番を選択します

③入力後、「確定」を選択し異動完了

⑮ 調査票の入力【異動：に合筆】

○筆の合筆が行われた場合に選択します。(例)100 番地から 200 番地に合筆

関連情報入力 - に合筆

所在・地番

合併先前地番

大字 4 大山

小字 15 門貝

地番 ▼ ▲

合併枝番

仮地番

大字 4 大山

小字 15 門貝

地番

合併枝番

合併地番

地番検索

地番検索項目一覧表

市町村	大字	字	地番
99999:○×市	4:大山	15:門貝	523-1
99999:○×市	4:大山	15:門貝	523-2
99999:○×市	4:大山	15:門貝	524
99999:○×市	4:大山	15:門貝	525
99999:○×市	4:大山	15:門貝	526-2
99999:○×市	4:大山	15:門貝	527
99999:○×市	4:大山	15:門貝	528
99999:○×市	4:大山	15:門貝	528-1
99999:○×市	4:大山	15:門貝	531
99999:○×市	4:大山	15:門貝	534-2

確定 取消

合併先前地番、仮地番を入力してください。

確定 中断

①「地番」の欄に、合筆を行う地番を下記の方法で入力します

- ・手入力 → □内に直接合筆地番を入力します
- ・地番検索 → 「地番」の□内から▼を選択し、地番検索画面から対象地番を選択します

※仮地番には自動で地番入力されます

関連情報入力 - に合筆

所在・地番

合併先前地番

大字 4 大山

小字 15 門貝

地番 525 ▼ ▲

合併枝番

仮地番

大字 4 大山

小字 15 門貝

地番 525 ▼ ▲

合併枝番

合併地番

確定 中断

合併先前地番、仮地番を入力してください。

②入力後、「確定」を選択し異動完了

⑩ 調査票の入力【異動：の一部を合筆】

○筆の一部合筆が行われた場合に選択します。(例)200 番地の一部を 100 地番に合筆

関連情報入力 - の一部を合筆

①

関連地番

関連地番の所在

大字 4 大山

小字 15 門貝

地番 ▼ 合併枝番

①

市町村	大字	字	地番
99999:○×市	4:大山	15:門貝	523-1
99999:○×市	4:大山	15:門貝	523-2
99999:○×市	4:大山	15:門貝	524
99999:○×市	4:大山	15:門貝	525
99999:○×市	4:大山	15:門貝	526-2
99999:○×市	4:大山	15:門貝	527
99999:○×市	4:大山	15:門貝	528
99999:○×市	4:大山	15:門貝	528-1
99999:○×市	4:大山	15:門貝	531
99999:○×市	4:大山	15:門貝	534-2

確定 取消

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 取消

前地番 後地番

『挿入』ボタンを押し、合筆する地番を入力してください(複数可)。
※合筆相手の異動結果は自動作成されません。

確定 中断

①「地番」の欄に、一部合筆を行う地番を下記の方法で入力します

- ・手入力 → □内に直接合筆地番を入力します
- ・地番検索 → 「地番」の□内から▼を選択し、地番検索画面から対象地番を選択します

※複数の一部合筆が存在する場合、「挿入」にて記入欄を追加し、入力を行います

※選択された一部合筆の地番には異動内容が入力されません

関連情報入力 - の一部を合筆

関連地番

関連地番の所在

大字 4 大山

小字 15 門貝

地番 525 ▼ 合併枝番

大字	小字	地番	合併枝番
4	15	525	

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 取消

前地番 後地番

『挿入』ボタンを押し、合筆する地番を入力してください(複数可)。
※合筆相手の異動結果は自動作成されません。

② 確定 中断

②入力後、「確定」を選択し異動完了

⑰ 調査票の入力【異動：に一部合筆】

○筆の一部合筆が行われた場合に選択します。(例)100 番地の一部を 200 地番に合筆

①

関連情報入力 - に一部合筆

関連地番

関連地番の所在

大字 4 大山

小字 15 門貝

地番 ▼ 合併枝番

①

大字	小字	地番	合併枝番
4	15		

①

地番検索

地番検索項目一覧表

市町村	大字	字	地番
99999:○×市	4:大山	15:門貝	523-1
99999:○×市	4:大山	15:門貝	523-2
99999:○×市	4:大山	15:門貝	524
99999:○×市	4:大山	15:門貝	525
99999:○×市	4:大山	15:門貝	526-2
99999:○×市	4:大山	15:門貝	527
99999:○×市	4:大山	15:門貝	528
99999:○×市	4:大山	15:門貝	528-1
99999:○×市	4:大山	15:門貝	531
99999:○×市	4:大山	15:門貝	534-2

確定 取消

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 取消

前地番 後地番

☐ 閉鎖地番 ☐ 一部地目変更

『挿入』ボタンを押し、合筆先の地番を入力してください(複数可)。
※合筆相手の異動結果は自動作成されません。

確定 中断

①「地番」の欄に、一部合筆先の地番を下記の方法で入力します

- ・手入力 → □内に直接合筆地番を入力します
- ・地番検索 → 「地番」の□内から▼を選択し、地番検索画面から対象地番を選択します

※複数の一部合筆先が存在する場合、「挿入」にて記入欄を追加し、入力を行います

※選択された一部合筆先の地番には異動内容が入力されません

関連情報入力 - に一部合筆

関連地番

関連地番の所在

大字 4 大山

小字 15 門貝

地番 525 合併枝番

大字	小字	地番	合併枝番
4	15	525	

先頭 前行 次行 最終 挿入 削除 取消

前地番 後地番

☐ 閉鎖地番 ☐ 一部地目変更

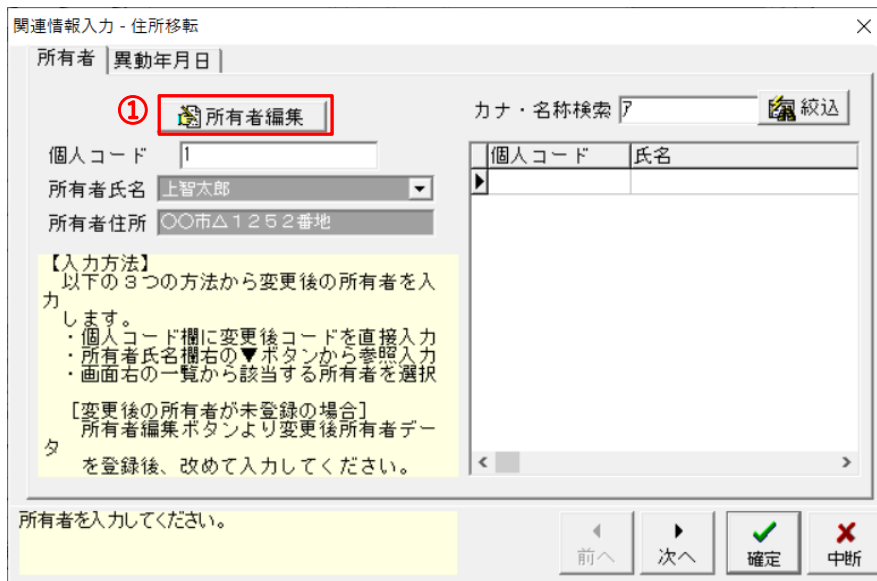
『挿入』ボタンを押し、合筆先の地番を入力してください(複数可)。
※合筆相手の異動結果は自動作成されません。

② 確定 中断

②入力後、「確定」を選択し異動完了

⑱ 調査票の入力【異動：住所移転】

○筆の所有者の住所が変更された場合に選択します。(例)○市△町1→○市◆町2 0



住所変更後の所有者データを作成済みの場合

②、③を飛ばし、
④から作業を行う

①「所有者編集」を選択し、所有者の変更した住所を登録します

一覧表 (関連情報入力 - 住所移転)		
個人コード	フリガナ	氏名
▶ 1		上智太郎

② ↓

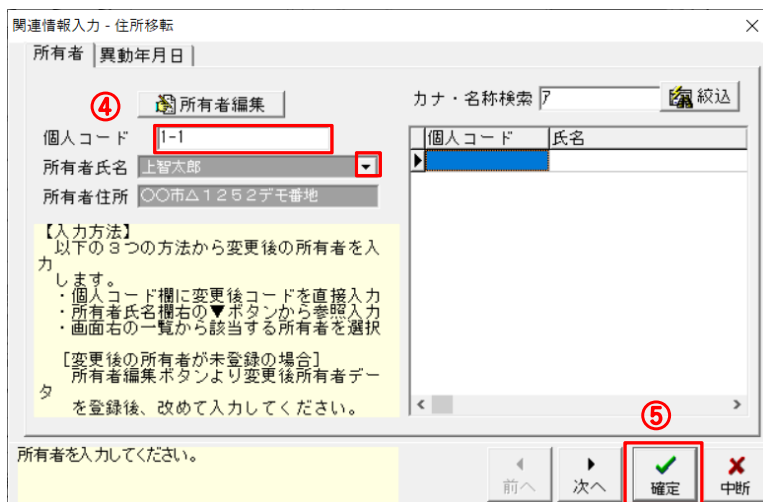
一覧表 (関連情報入力 - 住所移転)						
個人コード	フリガナ	氏名	郵便番号	住所	所在コード	官民区分
1		上智太郎		〇〇市△1252番地	0	0
▶ 1-1		上智太郎		〇〇市△1252デモ番地	0	0

③

②「一覧表」画面から、キーボード内の「↓」を選択し、記入欄(コピー)を追加します。

※上記画像参照

③□内を選択し、変更後の住所を記入します。その後、「×」で画面を閉じます。

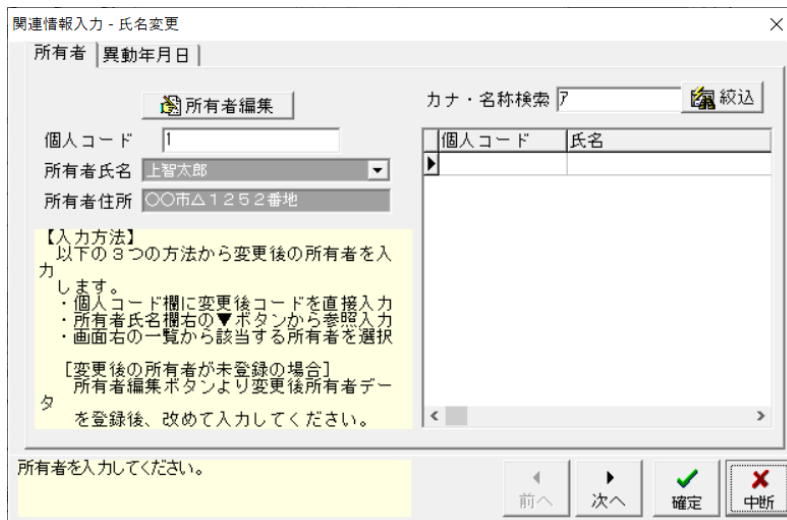


④個人コード欄に直接、住所変更後のコードを記入するか、
「▼」を選択し、対象となる所有者の名前を選択する。

⑤入力後、「確定」を選択し異動完了

⑱ 調査票の入力【異動：氏名変更】

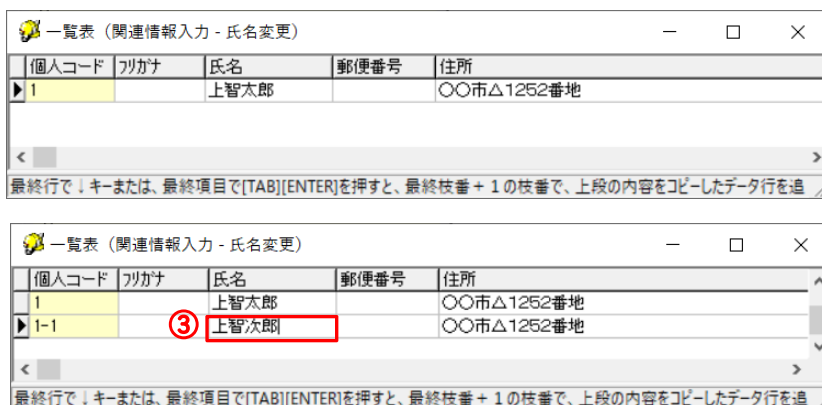
○筆の所有者の名前が変更された場合に選択します。(例)上智太郎→上智次郎



名前変更後の所有者データを
作成済みの場合

②、③を飛ばし、
④から作業を行う

①「所有者編集」を選択し、所有者の変更した名前を登録します

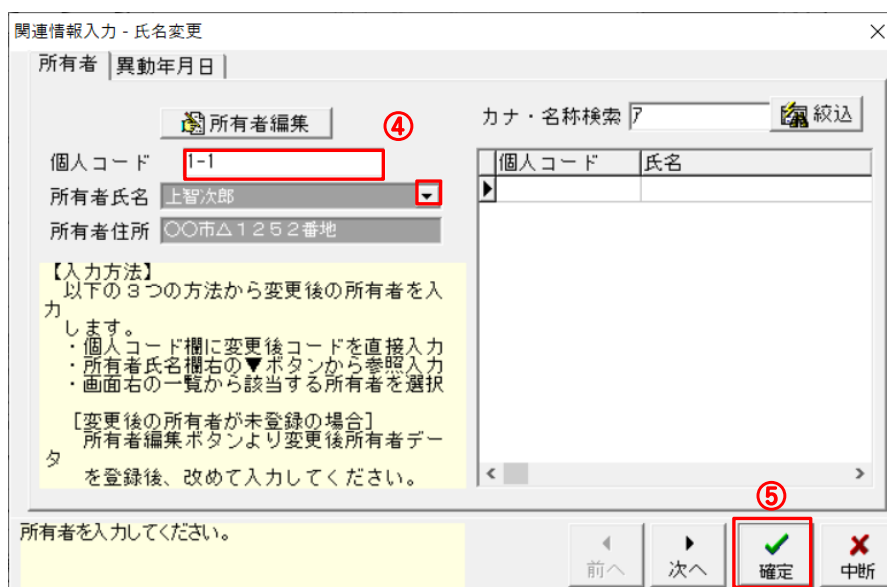


② ↓

②「一覧表」画面から、キーボード内の「↓」を選択し、記入欄(コピー)を追加します。

※上記画像参照

③□内を選択し、変更後の名前を記入します。その後、「×」で画面を閉じます。

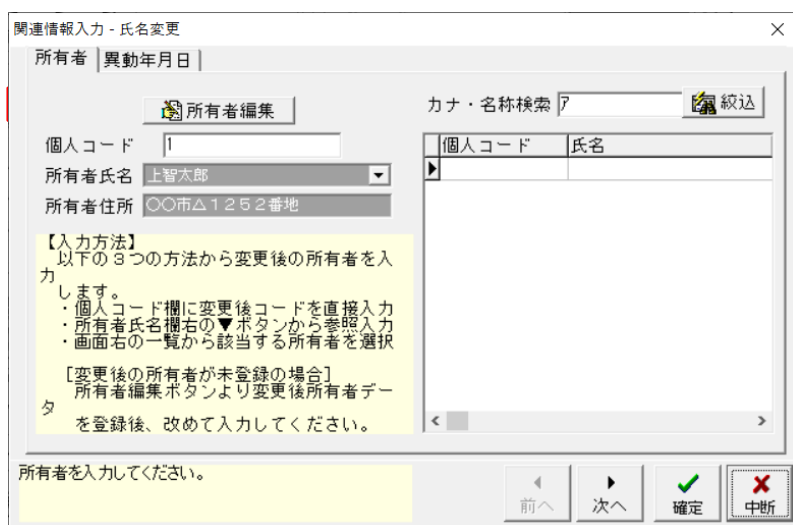


④個人コード欄に直接、名前変更後のコードを記入するか、
「▼」を選択し、対象となる所有者の名前を選択する。

⑤入力後、「確定」を選択し異動完了

調査票の入力【異動：氏名錯誤】途中！

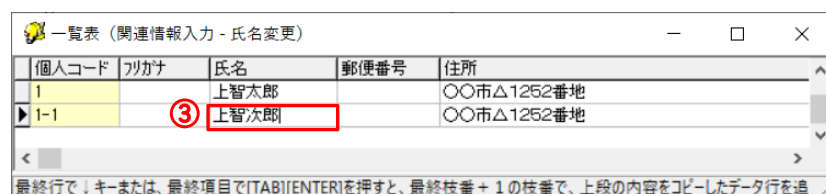
○筆の所有者の名前に間違いが存在した場合に選択します。(例)上智太郎→上智大郎



名前変更後の所有者データを作成済みの場合

②、③を飛ばし、
④から作業を行う

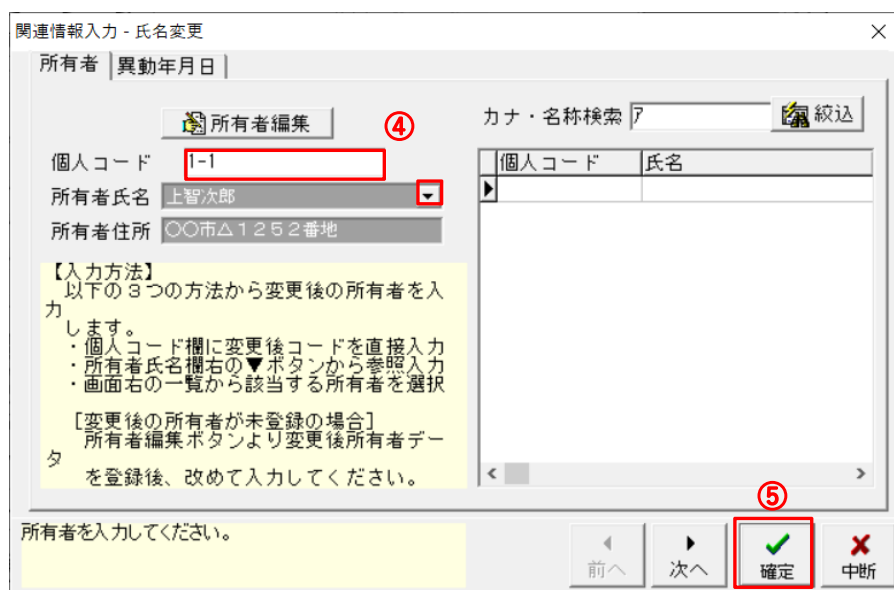
①「所有者編集」を選択し、所有者の変更した名前を登録します

②「一覧表」画面から、キーボード内の「↓」を選択し、記入欄(コピー)を追加します。

※上記画像参照

③□内を選択し、変更後の名前を記入します。その後、「×」で画面を閉じます。



- ④個人コード欄に直接、名前変更後のコードを記入するか、
「▼」を選択し、対象となる所有者の名前を選択する。
- ⑤入力後、「確定」を選択し異動完了



GEOIST 地籍システム サポート窓口

■受付時間

平日 午前 8 : 3 0 ~ 1 2 : 0 0

午後 1 3 : 0 0 ~ 1 7 : 0 0

(土曜・日曜・祝日及び年末年始等、弊社の休日日は除く)

■お問い合わせ窓口

TEL : (0763) 32-2135

FAX : (0763) 33-2558

URL : <https://www.johchi.co.jp/geoist/>